



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 34"  
муниципального образования города Братска  
МБОУ «СОШ № 34»**

665709, РФ, Иркутская обл., г. Братск, ул. Приморская, д.47,  
тел./факс: (3953) 37 - 81- 32; 37 - 87 - 24  
e-mail: brschool34@mail.ru, оф.сайт 34 brschool.ru



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №34»  
Т.А. Филиппова  
«03» апреля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА  
«Спортивный клуб 34»  
МБОУ «СОШ №34»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Совет Школьного спортивного клуба «Спортивный клуб 34» МБОУ «СОШ №34» (далее по тексту – Совет ШСК) является выборным органом самоуправления клуба.  
1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава общеобразовательной организации, Положения о ШСК и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи**

- 2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:  
2.1.1. Усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни общеобразовательной организации;  
2.1.2. Воспитание учащихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.  
2.2 Задачами деятельности Совета ШСК являются:  
2.2.1. Представление интересов воспитанников в процессе управления ШСК.  
2.2.2. Поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни.  
2.2.3. Защита прав обучающихся.  
2.2.4. Привлечение учащихся к участию в спортивных районных мероприятиях.  
2.2.5. Организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

**3. Функции Совета ШСК**

Совет ШСК:

- 3.1. Привлекает учащихся к решению вопросов спортивной жизни общеобразовательной организации: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы общеобразовательной организации.  
3.2. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК.  
3.3. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности учащихся в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в общеобразовательной организации.

- 3.4. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем общеобразовательной организации, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.
- 3.5. Информировует учащихся об организации спортивных программ и проектов как на территории общеобразовательной организации и вне ее.
- 3.6. Принимает решение о названии ШСК.
- 3.7. Утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе ШСК.
- 3.8. Организует проведение общешкольных спортивных мероприятий.
- 3.9. Отвечает за выполнение плана работы ШСК, заслушивает отчеты членов ШСК о выполнении запланированных мероприятий.
- 3.10. Обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК.
- 3.11. Обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК

#### **4. Права Совета ШСК**

Совет ШСК имеет право:

- 4.1. Принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него.
- 4.2. Создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год.
- 4.3. Проводить спартакиаду общеобразовательной организации.
- 4.4. Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией общеобразовательной организации и вышестоящими физкультурными организациями.
- 4.5. Проводить на территории общеобразовательной организации собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в полугодие.
- 4.6. Размещать на территории общеобразовательной организации информацию (на стендах и в школьных средствах информации), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.7. Направлять в администрацию общеобразовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы, знакомиться с нормативными документами общеобразовательной организации, спортивного клуба, вносить предложения по их совершенствованию.
- 4.9. Представлять интересы учащихся в администрации общеобразовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК.
- 4.10. Проводить среди воспитанников опросы.
- 4.11. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления общеобразовательной организации.
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию общеобразовательной организации о принятых решениях.
- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК.
- 4.14. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы общеобразовательной организации.

#### **5. Порядок формирования и структура Совета ШСК**

- 5.1. Совет ШСК выбирается общим собранием членов ШСК сроком на один год.
- 5.2. Совет ШСК состоит из 7 человек: обучающихся (4 человека), педагогов (3 человека), между которыми распределяются обязанности.
- 5.3. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.

- 5.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК.
- 5.6. Решения Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета ШСК.
- 5.7. Решения на заседаниях Совета ШСК принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.
- 5.8. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в полугодие и оформляются протоколом.